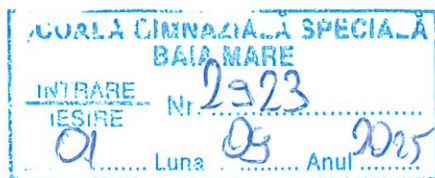




Aprobat în ședința C.A. din 01.09.2025
Președinte C.A. prof. Juleștean- Hossu Tincuța Ana



ANEXA 4

PROGRAM DE LUCRU, AN ȘCOLAR 2025-2026 DIRECTOR, PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR, PERSONAL NEDIDACTIC

❖ **DIRECTOR** -între 8:30- 16:30

❖ **PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR:**

Secretar șef: – între orele 8:00 -16:00

Secretar : - între orele 8:00 - 16:00

Asistent social : - între orele 8:00 -16:00

Administrator patrimoniu : - între orele 6:00- 14:00

Informatician : - între 8:00 -16:00

Contabil șef : - între 8:00 - 16:00

Infirmieră :- între orele 8:00 – 16:00

PERSONAL ADMINISTRATIV (NEDIDACTIC)

- între orele 6:00-14:00, 12:00-20:00 cu posibilitatea de modificare a programului, în funcție de nevoile unității școlare

ȘOFER MICROBUZ

- între orele 6:00-10:00 și 14:00-18:00.

Notă:

Având în vedere art.75 alin (10) din ROFUIP 2024 aprobat prin OME nr.5726 / 06.08.2024 pentru a asigura legătura părinților/ reprezentanților legali ai beneficiarilor primari cu unitatea școlară , pentru a asigura activitatea cu părinții/ reprezentanții legali al acestora, programul flexibil al compartimentului secretariat, este :

- În zilele de **marți și joi** : în intervalul orar 8:00- 9:00
- În zilele de **marți și joi**: în intervalul orar 16:00-18:00

(conform programării). Personalul didactic auxiliar, în zilele programate, începe activitatea la ora 10:00 .

DIRECTOR

Prof. Juleștean- Hossu Tincuța Ana

